

ESTA POLÍTICA DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RIGE DESDE EL 1 DE JUNIO DE 2025

1. INTRODUCCIÓN Y COMPROMISO

¿QUÉ ES ESTA POLÍTICA?

Es el compromiso de TEVSA para proteger los datos personales de todas las personas con las que se relaciona: clientes, empleados, conductores, proveedores y usuarios.

¿POR QUÉ EXISTE?

Porque creemos en el respeto de la privacidad y la información personal, y como empresa debemos cumplir con los estándares dispuestos por la legislación colombiana, particularmente la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, y establece las reglas para el tratamiento seguro y responsable de tus datos.

¿A QUIÉN APLICA?

A cualquier persona natural cuyos datos sean tratados por TEVSA, incluyendo quienes participan en nuestros procesos logísticos, comerciales, administrativos o de operación.

¿DÓNDE CONSULTARLA?

Está disponible en www.tev-sa.com o puedes solicitarla escribiendo a contabilidad@tev-sa.com.

2. DEFINICIONES

Basadas en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1074 de 2015

TITULAR: Persona natural dueña de los datos.

TRATAMIENTO: Cualquier operación sobre tus datos: Recolectarlos, almacenarlos, usarlos, circularlos, eliminarlos.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: Quien decide qué se hace con tus datos. En este caso, TEVSA.

ENCARGADO DEL TRATAMIENTO: Persona o entidad que trata los datos por orden del responsable.

DATO SENSIBLE: Información íntima (salud, orientación sexual, raza, religión, etc.) que puede usarse para discriminar.

DATO PÚBLICO: Información no reservada (como nombre, profesión, estado civil).

AUTORIZACIÓN: Tu consentimiento previo, expreso e informado para llevar a cabo el tratamiento de tus datos.

BASE DE DATOS: Conjunto organizado de datos personales.

TRANSMISIÓN DE DATOS: Envío de datos a un tercero (encargado) para su tratamiento.

TRANSFERENCIA DE DATOS: Envío de datos a otro responsable, dentro o fuera del país.

AVISO DE PRIVACIDAD: Documento o mensaje donde se explica cómo serán tratados tus datos.

3. TRATAMIENTO Y FINALIDAD DE DATOS PERSONALES

¿QUÉ ES EL TRATAMIENTO DE DATOS?

Recolectar, almacenar, usar, compartir, actualizar, transferir y eliminar información personal.

¿CÓMO SE AUTORIZA?

TEVSA solo realizar tratamiento de datos con tu autorización, previa, expresa e informada.

Nos aseguramos de conservar prueba de tu autorización (digital, escrita o verbal) según el canal autorizado).

¿POR QUÉ MEDIOS SE REALIZA?

Correo electrónico, llamadas, mensajes, redes sociales, página web u otros medios físicos o digitales actuales o futuros.

¿SE PROTEGEN LOS DATOS?

Sí. Usamos medidas técnicas, humanas y administrativas para garantizar su seguridad y confidencialidad.

Por ejemplo:

En nuestros sistemas de información se conserva un registro detallado de las autorizaciones otorgadas por las personas. Este registro incluye la fecha, la hora y la identidad de quien dio la autorización. En el caso de los menores de edad, esta autorización debe ser dada por su representante legal o tutor.

Además, todas las comunicaciones relacionadas con funcionarios y contratistas se archivan y se mantienen dentro de los expedientes correspondientes, como parte del seguimiento adecuado de los procesos.

Por último, cuando se utilizan formatos físicos para recolectar datos personales, estos también se conservan debidamente, garantizando la trazabilidad y el cumplimiento de las normas de protección de datos.

PRINCIPIOS DE TRATAMIENTO

TEVSA garantizará que todo tratamiento de datos personales se rija por los siguientes principios:

- **Legalidad:** Se dará cumplimiento estricto a la Ley 1581 de 2012 y demás normas complementarias.
- **Finalidad:** Los datos serán tratados exclusivamente para los fines autorizados y legítimos.
- **Libertad:** El tratamiento se efectuará únicamente con consentimiento del titular.
- **Veracidad o calidad:** Los datos serán veraces, completos, actualizados y comprensibles.
- **Transparencia:** Se garantizará a los titulares el derecho a conocer el uso de su información.
- **Acceso y circulación restringida:** Solo accederán a los datos las personas autorizadas legalmente.
- **Seguridad:** Se protegerán los datos mediante medidas apropiadas contra accesos no autorizados.
- **Confidencialidad:** Toda persona que intervenga en el tratamiento está sujeta a deber de reserva.

FINALIDADES

Los datos personales serán tratados de acuerdo con las siguientes finalidades, según el tipo de titular:

CLIENTES

1. Atender solicitudes y requerimientos de servicio.
2. Gestionar procesos de cotización, contratación, ejecución, facturación y pago.
3. Realizar encuestas de satisfacción y estudios de mercado.
4. Archivar comunicaciones, contratos y soportes operativos.
5. Cumplir obligaciones legales y contractuales.

EMPLEADOS Y COLABORADORES

1. Administrar la relación laboral o contractual.
2. Gestionar afiliaciones, pagos, incapacidades y seguridad social.
3. Controlar asistencia, cumplimiento de funciones y desempeño.
4. Implementar programas de bienestar, salud ocupacional y seguridad industrial.
5. Proteger las instalaciones mediante sistemas de control físico y videovigilancia.
6. Atender auditorías, visitas de inspección o requerimientos de autoridades.

PROVEEDORES Y CONTRATISTAS

1. Verificar antecedentes, habilitaciones o certificaciones.
2. Ejecutar procesos de vinculación y cumplimiento de obligaciones contractuales.
3. Llevar registros contables, tributarios y financieros.
4. Prevenir fraudes, lavado de activos y financiación del terrorismo.
5. Responder a auditorías o requerimientos institucionales o legales.

RESPONSABLE DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La gestión de la protección de datos personales estará a cargo de:

DIRECCIÓN DE CALIDAD

TRANSPORTES ESPECIALES DEL VALLE S.A. (NIT: 900.138.913-8)

Calle 14B #20H-10, Bloque A3, Oficina 204, CENCAR,

Yumbo, Valle del Cauca

contabilidad@tev-sa.com

(60-2) 695 7007

4. TRATAMIENTO DE DATOS PÚBLICOS

TEVSA podrá tratar datos de naturaleza pública, incluidos los contenidos en registros oficiales, sin necesidad de autorización del titular. Aun así, garantizará su protección conforme a la Ley 1581 de 2012, su reglamentación y esta política.

5. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES Y DE MENORES DE EDAD

DATOS SENSIBLES

TEVSA solo tratará datos personales sensibles cuando sea estrictamente necesario, y únicamente con el consentimiento previo, expreso e informado del titular.

SE CONSIDERAN DATOS SENSIBLES, AQUELLOS RELACIONADOS CON:

- Salud
- Creencias religiosas
- Orientación sexual
- Origen étnico o racial

CASOS PERMITIDOS PARA EL TRATAMIENTO:

- Cuando el titular haya autorizado expresamente su uso.
- Para proteger la vida o integridad del titular, si este se encuentra física o jurídicamente incapacitado (en cuyo caso autoriza su representante legal).
- Para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.

OBLIGACIONES ADICIONALES DE TEVSA:

- Informar que el titular no está obligado a autorizar el tratamiento de datos sensibles.
- Explicar de forma clara cuáles datos serán tratados, para qué finalidad, y solicitar el consentimiento correspondiente.
- No condicionar la prestación de un servicio a la entrega de datos sensibles, salvo cuando exista justificación legal o contractual.

DATOS MENORES DE EDAD

TEVSA tratará datos personales de menores de edad únicamente en:

SITUACIONES ESPECIALES

- Cuando los datos sean de carácter público.
- Cuando se entreguen al iniciar una relación laboral o comercial.
- Cuando se requieran como parte de las actividades comerciales de la empresa.

EL TRATAMIENTO SOLO SE REALIZARÁ SI:

- Beneficia el interés superior del menor.
- Respeta sus derechos fundamentales.
- Cuenta con la autorización del representante legal o tutor.
- Se escucha la opinión del menor, teniendo en cuenta su edad y madurez.

Toda persona que participe en el tratamiento de datos de menores deberá aplicar estrictamente los principios de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, garantizando la seguridad, confidencialidad y uso adecuado de la información.

6. DERECHOS DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES

El Titular cuenta, conforme al artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, con los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a TEVSA o sus encargados.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada para el tratamiento (excepto cuando no sea requerida por ley).
- Ser informado sobre el uso que se ha dado a sus datos.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones a la ley.
- Revocar la autorización o solicitar la supresión del dato, cuando no se respeten los principios constitucionales y legales del tratamiento.
- Acceder de forma gratuita a sus datos personales tratados por la empresa..

¿CÓMO EJERCER ESTOS DERECHOS?

Los titulares pueden presentar solicitudes relacionadas con el uso de sus datos personales por cualquiera de los siguientes medios:

CORREO ELECTRÓNICO:

Enviando un mensaje a: contabilidad@tev-sa.com

En el asunto del correo, se debe indicar claramente el derecho que se desea ejercer (por ejemplo: "Corrección de datos", "Revocatoria de autorización").

CORREO FÍSICO

Remitiendo una carta a:

Calle 14B #20H-10, Bloque A3, Oficina 204, CENCAR, Yumbo, Valle del Cauca.

TEVSA atenderá las solicitudes siguiendo los pasos establecidos en el Título V de la Ley 1581 de 2012, que regula las consultas y reclamos. Esto garantiza una respuesta oportuna, clara y conforme a derecho.

7. MODIFICACIONES A ESTA POLÍTICA

TEVSA podrá modificar esta Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento, de forma unilateral y sin previo aviso individual.

Cualquier cambio será informado mediante publicación en el sitio web oficial de la empresa: www.tev-sa.com. TEVSA conservará un historial de versiones anteriores disponibles para consulta.

El uso continuo de los servicios o la no desvinculación expresa por parte del titular tras la publicación de los cambios, se entenderá como aceptación de los nuevos términos.

8. VIGENCIA DEL USO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales rige a partir del 1 de junio de 2025.